

PRESSE-PAPIER DE WINDOWS 10 OU WINDOWS 11

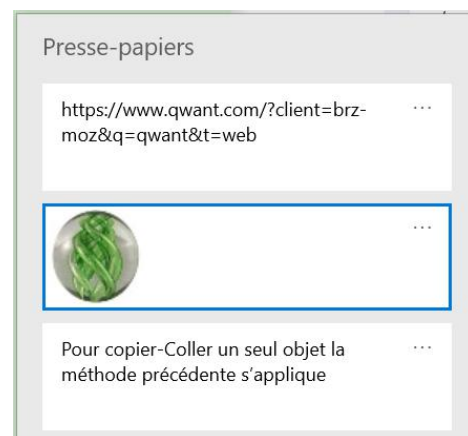
Le presse-papier de Windows 10 ou 11 fonctionne comme celui des versions précédentes avec quelques fonctionnalités supplémentaires.

- A. De façon traditionnelle il permet d'enregistrer un texte, une image ou une adresse Internet.
- **Sélectionner** l'objet à conserver : (Balayage avec la souris ou CTRL+A ou ...)
 - **Copier** l'objet : (Raccourci : CTRL + C ou Menu contextuel+Copier)
 - **Coller** le dernier contenu du presse-papier : (CTRL + V)
- B. Contrairement aux versions précédentes de WINDOWS les enregistrements dans le presse-papier se cumulent, on ne perd pas les données copiées au cours d'une même session.
- On peut par exemple copier successivement plusieurs sélections puis les coller successivement là où on le souhaite .

- Pour Copier-Coller un seul objet la méthode précédente s'applique toujours.

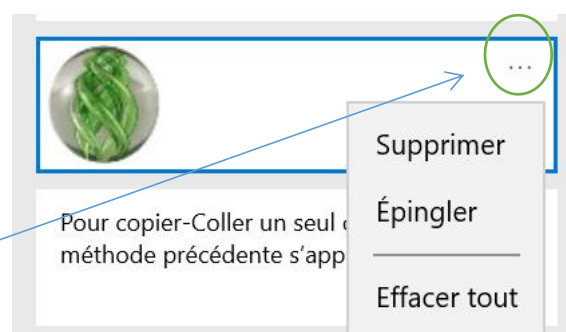
- Pour Coller plusieurs objets déjà copiés

- le raccourci **WIN + V** remplace le raccourci **CTRL+V**
- Dans le menu qui s'ouvre on peut choisir l'objet à coller en cliquant dessus



- Outre cette facilité nouvelle , il est possible, : une fois le presse-papier ouvert (CTRL + V) de supprimer tout ou partie des objets déjà copiés , voir empêcher une suppression en **épinglant** l'objet.

Il suffit d'ouvrir le menu déclenché par les trois petits points en haut à droite.



- C. Si par hasard le **presse-papier** n'est pas actif, il suffit:

- d'ouvrir les **paramètres de Windows**,
- d'ouvrir le **menu Système**
- d'activer **l'historique du presse-papier**

Historique du Presse-papiers

Enregistrez plusieurs éléments dans le Presse-papiers pour les utiliser plus tard. Appuyez sur la touche de logo Windows + V pour afficher l'historique de votre Presse-papiers et collez à partir de celui-ci.

Activé